

Szanowni Państwo,

**Poniżej prezentujemy przygotowaną przez nas informację o sposobach przetwarzania Państwa danych osobowych. Jest to spełnienie tzw. obowiązku informacyjnego, do czego zobowiązują nas przepisy o ochronie danych osobowych tj. Rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych), które dalej nazywać będziemy „RODO”.**

### **KTO JEST ADMINISTRATOREM DANYCH OSOBOWYCH ?**

Administratorem danych osobowych jest: Szkoła Podstawowa nr 21 z Oddziałami Integracyjnymi i z Oddziałami Sportowymi z siedzibą w Gorzowie Wlkp. przy ul. Taczaka 1, 66-400 Gorzów Wlkp. , zwane dalej „Szkołą”. W sprawach związanych z administrowaniem danymi osobowymi prosimy kontaktować się poprzez adres e-mail: [sp21@edu.gorzow.pl](mailto:sp21@edu.gorzow.pl) , lub pisemnie, wysyłając korespondencję na adres szkoły.

### **KTO JEST INSPEKTOREM OCHRONY DANYCH W PRZEDSZKOLU**

W szkole został wyznaczony Inspektor Ochrony Danych. Jest to osoba wyznaczona przez Dyrektora, która dba o to żeby dane osobowe przetwarzane były w zgodzie z przepisami prawa.

Inspektorem Ochrony Danych jest Pan: Przemysław Broniecki

Z Inspektorem Ochrony Danych można kontaktować się poprzez adres e-mail: [iod.gorzow@gmail.com](mailto:iod.gorzow@gmail.com).

lub pisemnie, wysyłając korespondencję na adres szkoły.

### **W JAKICH CELACH PRZETWARZAMY DANE OSOBOWE, NA JAKIEJ PODSTAWIE PRAWNEJ I PRZEZ JAKI CZAS BĘDZIEMY JE PRZECHOWYWAĆ?**

Szkoła, jako administrator danych przetwarza dane osobowe w wielu obszarach swojej działalności.

Państwa dane (dane rodziców/opiekunów prawnych) oraz dane Państwa dzieci (dane uczniów), mogą być przetwarzane przez szkołę w następujących celach:

I . W celach oświatowych, prowadzenia działalności dydaktycznej tj. wypełnienia obowiązków wynikających z przepisów prawa. **(Podstawa prawna art. 6 ust. 1 lit. c lub RODO) – „przetwarzanie jest niezbędne do wypełnienia obowiązku prawnego ciążącego na administratorze”.**

Szkoła może przetwarzać dane osobowe rodziców i uczniów na podstawie następujących przepisów prawa:

- Ustawa z dnia 14 grudnia 2016 r. Prawo oświatowe.  
<http://www.dziennikustaw.gov.pl/du/2017/59/1>
- Ustawa z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty.  
<http://www.dziennikustaw.gov.pl/du/2015/2156>
- Ustawa z dnia 15 kwietnia 2011 r. o systemie informacji oświatowej.  
<http://dziennikustaw.gov.pl/du/2017/949/1>
- 4. Ustawa z dnia 27 października 2017 r. o finansowaniu zadań oświatowych.  
<http://dziennikustaw.gov.pl/du/2017/2203/1>
- 5. Ustawa z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie.  
<http://www.dziennikustaw.gov.pl/du/2016/1817>
- 6. Rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej z dnia 25 sierpnia 2017 r. w sprawie sposobu prowadzenia przez publiczne przedszkola, szkoły i placówki dokumentacji przebiegu nauczania, działalności wychowawczej i opiekuńczej oraz rodzajów tej dokumentacji.  
<http://dziennikustaw.gov.pl/du/2017/1646/1>

7. Rozporządzenie z dnia 9 sierpnia 2017 r. w sprawie zasad organizacji i udzielania pomocy psychologiczno-pedagogicznej w publicznych przedszkolach, szkołach i placówkach  
<http://dziennikustaw.gov.pl/du/2017/1591/1>

8. Rozporządzenie z dnia 29 sierpnia 2014 r. w sprawie sposobu prowadzenia przez publiczne przedszkola, szkoły i placówki dokumentacji przebiegu nauczania, działalności wychowawczej i opiekuńczej oraz rodzajów tej dokumentacji  
<http://dziennikustaw.gov.pl/du/2017/1646/1>

II. W celach wykorzystywania wizerunku uczniów, w przypadku wyrażenia przez Państwa zgody na wykorzystanie danych osobowych w tych celach (**podstawa prawna – art. 6 ust. 1 lit a RODO) – „zgoda”**.

### **JAK DŁUGO BĘDZIEMY PRZECHOWYWAĆ DANE OSOBOWE?**

Dane osobowe będziemy przetwarzać przez okres niezbędny do realizacji opisanych powyżej celów. W zależności od podstawy prawnej będzie to odpowiednio:

- W przypadku danych przetwarzanych na podstawie przepisów prawa w celach oświatowych i dydaktycznych dane będą przetwarzane przez okres wykonywania działalności dydaktycznej, wychowawczej i opiekuńczej oraz okres, w którym przepisy ustawy Prawo oświatowe lub innych aktów prawnych nakazują nam przechowywać dokumentację. Takie dane mogą być również archiwizowane zgodnie z przepisami ustawy narodowym zasobie archiwalnym i archiwach państwowych przez okres w niej wskazany.
- W przypadku danych osobowych przetwarzanych na podstawie wcześniej wyrażonej zgody dane będą przetwarzane przez okres obowiązywania zgody tj. do czasu jej wycofania lub upłynięcia okresu wymienionego w treści klauzuli zgody.
- W przypadku danych dotyczących monitoringu wizyjnego, nie dłużej niż przez okres 3 miesięcy od daty utrwalenia nagrania, chyba, że toczy się postępowanie sądowe lub inne a nagranie jest dowodem w sprawie – w takim przypadku dane przetwarzamy do momentu zakończenia postępowania i wydania prawomocnego wyroku w sprawie lub przekazania nagrania organowi właściwemu w sprawie toczącego się postępowania.

### **PODMIOTY, KTÓRYM DANE OSOBOWE MOGĄ BYĆ PRZEKAZYWANE**

Dane osobowe mogą być przekazane tzw. stronom trzecim w przypadku, gdy będą tego wymagały przepisy prawa (np. na żądanie organów publicznych lub w razie dochodzenia praw przed sądem) oraz na podstawie tzw. umowy powierzenia przetwarzania danych osobowych (np. w celu obsługi księgowej, prawnej, realizacji usług prowadzenia zajęć dodatkowych dla dzieci, obsługi informatycznej, realizacji usług serwisowych (systemów informatycznych, monitoringu) itp.).

### **JAKIE SĄ PRAWA OSÓB, KTÓRYCH DANE SĄ PRZETWARZANE**

1. Przysługuje Państwu prawo dostępu do danych oraz prawo żądania ich sprostowania, prawo do sprzeciwu, usunięcia danych osobowych oraz prawo do przeniesienia tych danych (w przypadkach przewidzianych prawem tj. art. 15 – 22 RODO) np.:

- W przypadku, gdy dane są niezgodne ze stanem rzeczywistym macie Państwo prawo do ich sprostowania.
- W przypadku, gdy administrator nie posiada podstawy prawnej przetwarzania lub ustalił cel przetwarzania określony przy ich zbieraniu przysługuje Państwu prawo do ograniczenia przetwarzania tych danych a w dalszej kolejności ich usunięcia.
- W przypadku, gdy podstawą przetwarzania danych osobowych jest przesłanka prawnie uzasadnionego interesu administratora, przysługuje Państwu prawo wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania Państwa danych osobowych.
- W przypadku, gdy podstawą przetwarzania danych osobowych jest zgoda, mają Państwo prawo wycofania zgody w dowolnym momencie. Nie ma ono wpływu na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody przed jej wycofaniem.
- W zakresie, w jakim dane osobowe są przetwarzane w celu zawarcia i wykonywania umowy lub przetwarzane na podstawie zgody w sposób zautomatyzowany, przysługuje Państwu prawo do przenoszenia danych osobowych.

2.Przysługuje Państwu również prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego zajmującego się ochroną danych osobowych tj.:

Biuro Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych (PUODO)  
ul. Stawki 2  
00-193 Warszawa  
tel. 22 860 70 86

### ***SKUTKI NIEPODANIA DANYCH OSOBOWYCH***

Podanie danych w przypadku, gdy podstawa prawną ich przetwarzania jest przepis prawa jest obowiązkowe. Skutkiem niepodania danych będzie brak możliwości zrealizowania działań określonych w przepisach prawa (np. wydania określonej decyzji, zapisania dziecka do szkoły, przyjęcia wniosku), uniemożliwi to również założenie konta w serwisie iArkusz.

Podanie danych w przypadku, gdy ich podstawą prawną przetwarzania jest zgoda jest dobrowolne. Zgoda może być również wycofana w dowolnym czasie (np. poprzez złożenie pisma w sekretariacie szkoły lub wysłanie emaila z taką informacją na adres mailowy Inspektora Ochrony Danych lub nauczyciela, który zgody zbierał).