

REGULAMIN STOŁÓWKI SZKOLNEJ przy Szkole Podstawowej nr 21 w Gorzowie Wlkp.

**z uwzględnieniem wytycznych epidemicznych Głównego Inspektora Sanitarnego
w związku z wystąpieniem stanu epidemii.**

Uchwalono na podstawie:

art. 106 ustawy z 14 grudnia 2016 r. – Prawo oświatowe.

§ 1.

Postanowienia ogólne

1. Stołówka jest miejscem spożywania posiłków przygotowanych przez pracowników kuchni szkolnej dla osób uprawnionych do korzystania ze stołówki.
2. Posiłki wydawane są w czasie trwania zajęć dydaktyczno-wychowawczych w sposób zmianowy w 4 turach w godzi. Od 11.40 do 13.45.
3. Postanowienia niniejszego regulaminu, aktualny jadłospis, ogłoszenia dotyczące stołówki szkolnej wywieszane są na drzwiach wejściowych stołówki.

§ 2.

Uprawnienia do korzystania ze stołówki

Do korzystania z posiłków w stołówce szkolnej uprawnieni są:

1. uczniowie szkoły wnoszący opłaty indywidualne,
2. uczniowie szkoły, których dożywianie jest finansowane przez Gorzowskie Centrum Pomocy Rodzinie lub inny ośrodek pomocy społecznej oraz sponsorzy.

§ 3.

Zapisy i rezygnacja z obiadów

1. Zapisy na obiady odbywają się na początku roku szkolnego lub w trakcie, po uprzednim wypełnieniu deklaracji (załącznik nr 1).
2. Zapisy obejmują pełny miesiąc.
3. Rezygnacja z posiłków w trakcie roku szkolnego odbywa się w formie pisemnego oświadczenia rodzica (załącznik nr 2).

§ 4.

Zasady odpłatności

1. Cena obiadu wynika z Zarządzenia nr 1/2020/2021 z dnia 01 września 2020 r. Dyrektora Szkoły Podstawowej nr 21 z Oddziałami Integracyjnymi i z Oddziałami Sportowymi im. Orłąt Lwowskich w Gorzowie Wlkp. w sprawie odpłatności za obiady. Cena ta wynosi 5 zł.
2. W sytuacjach wzrostu kosztu produktów w trakcie roku szkolnego dopuszcza się możliwość zmiany odpłatności, po poinformowaniu korzystających ze stołówki z takim wyprzedzeniem, które daje możliwość rezygnacji z posiłków.
3. Wysokość opłaty za obiady w danym miesiącu zostanie podana do wiadomości przed wejściem do stołówki szkolnej, przed wejściem do szkoły bądź za pośrednictwem Librusa. Rodzice uczniów, którym przysługują odpisy za poprzedni miesiąc zostaną poinformowani o wysokości opłaty telefonicznie u intendenta lub za pośrednictwem Librusa .
4. Opłaty za posiłki należy wpłacać w terminie do 12 dnia każdego miesiąca na konto bankowe.
34 1020 1967 0000 8002 0152 3430
w tytule: imię i nazwisko ucznia, klasa.
5. Odpisów za niewykorzystane posiłki w danym miesiącu dokonuje się w następnym miesiącu rozliczeniowym, jeśli zostały spełnione poniższe warunki:

- w przypadku nieobecności dziecka w szkole należy zgłosić ten fakt do godz. 8.00 (osobiście lub telefonicznie) do intendenta szkoły

7. W przypadku braku zgłoszenia nieobecności ucznia w ww. terminie pieniądze za posiłek nie będą zwracane.
8. W przypadku braku możliwości dokonania odpisu za obiad w miesiącu następnym, zwrot nadpłaconych środków zostanie zwrócony na konto bankowe podane przez rodzica (załącznik nr 3).

§ 5.

Posiłki finansowane przez Ośrodek Pomocy Społecznej

1. Z posiłków w stołówce szkolnej finansowanych przez Gorzowskie Centrum Pomocy Rodzinie lub inny ośrodek pomocy społecznej uczeń korzysta od następnego dnia po przedstawieniu decyzji.
2. Na podstawie decyzji wydawana jest karta obiadowa.
3. Posiłki wydawane są na podstawie karty obiadowej.
4. Rozliczenie za posiłki z ośrodkiem pomocy społecznej dokonuje szkoła zgodnie z zawartym porozumieniem.

§ 6.

Zasady zachowania na stołówce

1. Osobom, które nie korzystają ze stołówki szkolnej, zakazuje się wchodzenia do niej.
2. Uczniowie korzystający z posiłków przed wejściem do stołówki szkolnej myją i dezynfekują ręce.
3. Zabronione jest wnoszenie do stołówki okryć wierzchnich i plecaków.
4. Podczas spożywania posiłków obowiązują zasady kulturalnego zachowania.
5. Posiłki przynoszone są do stolika w naczyniach przez osoby dyżurujące na stołówce (zabezpieczone w środki ochrony osobistej maseczki, rękawiczki). Po wyjściu osoby stołującej się, naczynia odnoszone są do zmywalni.
6. Nad bezpieczeństwem uczniów przebywających w czasie posiłku w stołówce czuwają nauczyciele dyżurujący.
7. Za szkody spowodowane w stołówce odpowiada uczeń, a finansowo jego rodzice.
8. W przypadku nierespektowania wyżej wymienionych zasad zachowania poinformowany zostanie wychowawca klasy i za jego pośrednictwem rodzice ucznia.

§ 7.

Postanowienia końcowe

1. O wszystkich sprawach związanych z organizacją pracy stołówki decyduje Dyrektor Szkoły.
2. Wszelkich zmian w niniejszym regulaminie dokonuje Dyrektor w postaci pisemnego aneksu.
3. Regulamin wchodzi w życie z dniem 01 września 2020